

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного учредителя Автономной
некоммерческой организации «Центр развития и
поддержки социальных и общественных
инициатив»

Глава Вилючинского
городского округа

С.И. Поталов



«05» октября 2021 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Центр развития и поддержки социальных
и общественных инициатив»

г. Вилючинск,
Камчатский край

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр развития и поддержки социальных и общественных инициатив», создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Вилючинского городского округа от 05.10.2021 № 994, является не имеющей членства некоммерческой организацией в организационно-правовой форме автономной некоммерческой организации, именуемая в дальнейшем «Центр».

1.2. Полное название Центра: Автономная некоммерческая организация «Центр развития и поддержки социальных и общественных инициатив»; сокращенное название Центра: АНО «Центр инициатив».

Наименование организации на английском языке: The Autonomous Nonprofit Organization «Centre of Development and Support for Social and Public Initiatives».

1.3. Центр, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных законов и иных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края, нормативными правовыми актами Вилючинского городского округа, а также настоящим Уставом.

1.4. Центр является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, может иметь в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Центр не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли. Учредитель и руководители Центра не могут использовать имущество Центра в собственных интересах.

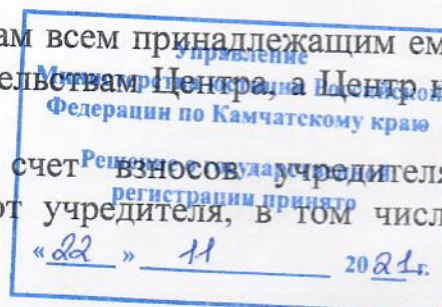
1.6. Центр имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

Центр может иметь зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблему.

1.7. Центр может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства, открываемые Центром, не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых Центром положений о них. На момент создания Центр филиалов и представительств не имеет.

1.8. Центр отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Учредитель не отвечает по обязательствам Центра, а Центр не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. Имущество Центра образуется за счет взносов учредителя; регулярных и единовременных поступлений от учредителя, в том числе



субсидий из местного бюджета; доходов от собственной деятельности, пожертвований, грантов и иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

1.10. Единственным учредителем Центра является Вилючинский городской округ закрытое административно-территориальное образование город Вилючинск Камчатского края в лице администрации Вилючинского городского округа.

1.11. Центр создан на неопределенный срок.

1.12. Центр имеет полную самостоятельность в осуществлении деятельности в целях которой он создан, в подборе кадров в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Место нахождения Центра (юридический адрес): 684090, Камчатский край, г. Вилючинск, ул. Победы, дом 1.

2. Цели создания и виды деятельности

2.1. Основными целями создания Центра являются оказание услуг в области развития общественно-полезных инициатив, социально-значимых программ и проектов в Вилючинском городском округе, поддержку социального предпринимательства.

2.2. Для достижения уставных целей Центр осуществляет деятельность по следующим направлениям:

2.2.1 развитие и поддержка социального предпринимательства в Вилючинском городском округе;

2.2.2 поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.2.3 организация мероприятий, конкурсов, праздников;

2.2.4 создание информационных электронных ресурсов;

2.2.5 организация обучения специалистов в областях, соответствующих цели деятельности Центра;

2.2.6 ведение издательской деятельности, организация производства и распространения информационной продукции в соответствии с целью деятельности Центра;

2.2.7 информационно-просветительская деятельность;

2.2.8 проведение конференций, семинаров, тренингов, круглых столов и др.;

2.2.9 разработка и подготовка информационно-аналитических, методических, справочных и презентационных материалов.

2.3 Центр вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них, а также осуществлять иную приносящую доход деятельность (платные услуги) лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан. Доходы, полученные от указанной деятельности, и

для осуществления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Камчатскому краю
Решение в государственной
регистрации принято
« 22 » 11 2021 г.

приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в распоряжение Центра. Распределение доходов, полученных Центром от иной приносящей доход деятельности, осуществляются Центром самостоятельно. Распределение доходов, полученных Центром в качестве взносов, грантов, пожертвований от третьих лиц, осуществляется по согласованию Наблюдательного совета Центра.

2.4. К иной приносящей доход деятельности относится:

2.4.1 проведение тренингов, обучающих занятий, в том числе спортивно-оздоровительного характера;

2.4.2 предоставление услуг в организации культурно-массовых мероприятий, в том числе фестивалей;

2.4.3 предоставление услуг по организации физкультурно-оздоровительной деятельности;

2.4.4 организация деятельности молодежных организаций, клубов товариществ по интересам;

2.4.5 деятельность по защите и улучшению положения социальных групп населения;

2.4.6 осуществление деятельности по рекламе и продвижению своих услуг и своего имени на рынке, в средствах массовой информации, на деловых встречах, конференциях и других мероприятиях;

2.4.7 осуществление консультационной деятельности;

2.5. По своим обязательствам Центр несет имущественную ответственность в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Центра

3.1. Центр в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности реализует следующие права:

3.1.1 заключает любые формы и виды сделок с юридическими и физическими лицами;

3.1.2 приобретает и отчуждает необходимое для своих уставных целей имущество;

3.1.3 самостоятельно осуществляет приносящую доход деятельность в установленном порядке, соответствующую целям, для которых создан Центр;

3.1.4 осуществляет эксплуатацию необходимых Центру объектов производственного, социально-культурного и иного профиля, арендует любое имущество;

3.1.5 осуществляет в установленном порядке межведомственное сотрудничество, в том числе участвует в программах и соглашениях;

3.1.6 создает другие некоммерческие организации и вступает в ассоциации и союзы некоммерческих организаций;

3.1.7 пользуется любыми другими гражданскими правами юридического лица, соответствующими целям ее деятельности, и несет соответствующие гражданские обязанности.

Управление
Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю
Гражданскими правами
Решение государственной регистрации принято
« 22 » 11 20 21 г.

3.2. Центр в порядке и на условиях, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом, при осуществлении своей деятельности обязуется:

3.2.1 вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.2 предоставлять информацию о своей деятельности Учредителю, Наблюдательному совету Центра, органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.3 представлять Учредителю по его требованию отчет о своей деятельности, расходовании денежных средств, заключенных договорах (соглашениях), иные сведения;

3.2.4 представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации;

3.2.5 обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих коммерческую, служебную и иную охраняемую законом тайну;

3.2.6 законодательством Российской Федерации и учредительными документами могут быть предусмотрены иные обязанности Центра.

4. Управление Центром

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Центром является Наблюдательный совет Центра.

4.3. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, который является его единоличным исполнительным органом.

4.4. Состав Наблюдательного совета Центра утверждается Учредителем. Лица, являющиеся работниками Центра, не могут составлять более чем 1/3 членов наблюдательного совета Центра. В состав Наблюдательного совета в обязательном порядке включается Учредитель и директор Центра. При формировании Наблюдательного совета Учредителем назначается его председатель и секретарь.

4.5. К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся следующие вопросы:

4.5.1 определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.5.2 утверждение плана мероприятий по развитию Центра и внесение

Решение о государственной регистрации принято
« 22 » 11 20 21 г.

в него изменений;

4.5.3 утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;

4.5.4 принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Центра;

4.5.5 назначение и освобождение от должности членов ревизионной комиссии (ревизора) Центра, утверждение положения о ревизионной комиссии (ревизоре) Центра;

4.5.6 принятие решения о привлечении независимой аудиторской организации для проверки годового отчета Центра;

4.5.7 рассмотрение результатов ревизий и независимой аудиторской проверки Центра;

4.5.8 согласование распределения доходов, полученных Центром поступивших в качестве взносов, грантов, пожертвований от третьих лиц;

4.5.9 утверждение плана работы Наблюдательного совета на очередной финансовый год;

4.5.10 создание рабочих групп для решения организационно-технических и иных вопросов, подготовки заседания Наблюдательного совета;

4.5.11 решение иных вопросов, отнесенных учредителем и настоящим Уставом к полномочиям Наблюдательного совета.

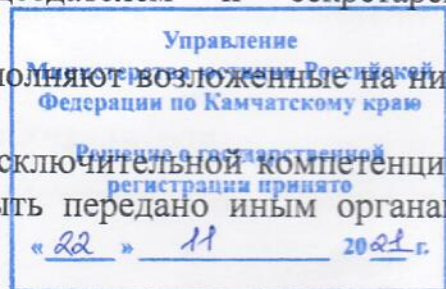
4.6. Заседание Наблюдательного совета проводится согласно утвержденному плану, но не реже двух раз в год. Внеочередное заседание Наблюдательного совета может быть создано по требованию не менее 1/3 членов Наблюдательного совета Центра, по требованию Директора или Учредителя Центра.

4.7. Решение о проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета Центра принимается председателем наблюдательного совета Центра в течение 5 календарных дней со дня получения запроса о проведении внеочередного заседания. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания может быть принято только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку внеочередного заседания, не относится к компетенции Наблюдательного совета Центра.

4.8. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета. Решение по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов. Решения Наблюдательного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Наблюдательного совета.

4.9. Члены Наблюдательного совета исполняют возложенные на них функции на безвозмездной основе.

4.10. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Наблюдательного совета Центра, не может быть передано иным органам



Центра.

4.11. Протоколы заседаний Наблюдательного совета Центра, документы, материалы и информация, необходимые для заседания Наблюдательного совета Центра, хранятся по месту нахождения Центра.

5. Директор Центра

5.1. Директор Центра является единоличным исполнительным органом, назначаемым на должность распоряжением Учредителя на срок не более 5 лет.

5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра, подотчетен Наблюдательному Совету Центра и Учредителю.

5.3. Директор Центра:

5.3.1 осуществляет руководство Центром;

5.3.2 обеспечивает выполнение решений и запросов Учредителя и Наблюдательного совета;

5.3.3 разрабатывает и представляет на рассмотрение Наблюдательного совета предложения по определению основных направлений деятельности Центра и принципов формирования и использования имущества Центра;

5.3.4 обеспечивает ведение бухгалтерского учета;

5.3.5 разрабатывает и утверждает локальные правовые акты Центра;

5.3.6 разрабатывает и утверждает смету и штатное расписание Центра, документы, устанавливающие систему оплаты труда работников Центра, обеспечивает согласование указанных документов с Учредителем;

5.3.7 без доверенности действует от имени Центра и представляет его интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления;

5.3.8 открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета Центра;

5.3.9 имеет право первой подписи финансовых документов Центра;

5.3.10 назначает и освобождает от должности работников Центра, заключает с ними трудовые договоры, применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5.3.11 заключает договоры с физическими и юридическими лицами, выдает доверенности от имени Центра;

5.3.12 несет ответственность за использование средств и имущества Центра в соответствии с его уставными целями;

5.3.13 обеспечивает материально-техническую подготовку заседаний Наблюдательного совета Центра;

5.3.14 осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;

5.3.15 решает иные вопросы и осуществляет иные полномочия, за исключением вопросов и полномочий, относящихся к исключительной компетенции Наблюдательного совета и учредителя.

6. Исключительная компетенция Учредителя

6.1. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Центра в

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Камчатскому краю
Решение о государственной
регистрации центра
« 22 » 11 2021 г.

порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем:

6.1.1 назначение представителей Учредителя в состав Наблюдательного совета;

6.1.2 запросов и анализа документов, связанных с деятельностью Центра;

6.1.3 проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Центра, осуществляемых ревизионной комиссией и аудиторами по требованию Учредителя Центра.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя Центра относится:

6.2.1 утверждение и изменение персонального состава Наблюдательного совета Центра;

6.2.2 утверждение Устава Центра и назначение на должность Директора Центра;

6.2.3 согласование штатного расписания Центра, сметы расходов на содержание Центра, документов, устанавливающих систему оплаты труда работников Центра;

6.2.4 согласование создания Центром филиалов и представительств;

6.2.5 осуществление надзора за деятельностью Центра через Наблюдательный совет;

6.2.6 принятие решения о ликвидации и реорганизации Центра.

7. Осуществление надзора за деятельностью Центра

7.1. Учредитель Центра осуществляет надзор за деятельностью Центра через Наблюдательный совет. Директор Центра обязан исполнять требования Наблюдательного совета Центра, в том числе представлять информацию и документы, касающиеся деятельности Центра.

7.2. Внутренний финансовый контроль осуществляет ревизор, назначенный наблюдательным советом, который проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Центра не реже одного раза в год и представляет в Наблюдательный совет Центра заключение по результатам изучения годового отчета.

7.3. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать от директора Центра необходимые документы (в том числе, бухгалтерские, финансовые, кадровые), аналитические справки, иные документы, а также объяснения по вопросам, касающимся деятельности Центра.

7.4. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок в Наблюдательный совет Центра.

7.5. При необходимости, в том числе по требованию Учредителя Наблюдательный совет вправе назначить независимую аудиторскую проверку бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра.

7.6. Центр предоставляет ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, отчет о своей деятельности. Указанный отчет подлежит утверждению Наблюдательным советом Центра.

Управление
Министерства юстиции Российской
Федерации по Камчатскому краю
Решение о государственной
регистрации принято

« 22 » 11 2021 г.

8. Ликвидация и реорганизация Центра

8.1. Центр может быть ликвидирован или реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8.2. Центр может быть ликвидирован на основании решения Учредителя или по решению суда.

8.3. При реорганизации Центра к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Центра в соответствии с передаточным актом.

8.4. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном виде передаются на хранение в городской архив.

8.5. Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации центра в форме присоединения к нему другой организации Центр считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

8.6. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.7. При ликвидации Центра оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9. Порядок внесения изменений в Устав

9.1. Изменения в Устав Центра вносятся по решению Учредителя.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Центра, утвержденные Учредителем, подлежат государственной регистрации.

Утверждение
Министерства юстиции Российской Федерации
Федеральному центру
Решение о государственной
регистрации принято
« 22 » 11 20 21 г.

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
25 ноября 2021 года, ОГРН 1214100004414
(учетный номер 4114050217)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 10 (десять) листов



Начальник Управления Минюста России
по Камчатскому краю

Handwritten signature in blue ink, appearing to be "Е.П. Фесько".

Е.П. Фесько

03 декабря 2021 года